

مدارک لازم جهت اداره خدمات و رفاه دانشجویی

ضروریست دانشجویان گرامی قبل از مراجعه به دانشگاه نسبت به دریافت و تکمیل تمام فرم های مذکور از سایت دانشگاه به نشانی اینترنتی <http://asnrukh.ac.ir> و همچنین افتتاح حساب در بانک تجارت اقدام نمایند.

۱- کپی شناسنامه، کارت ملی و یک قطعه عکس

۲- فرم های تکمیل شده هنگام ثبت نام اینترنتی

۳- کپی برگ انتخاب واحد

۴- تکمیل فرم مربوط به مشخصات فردی و همچنین فرم های اداره سراهای دانشجویی (در صورت تقاضای خوابگاه)

۵- واریز مبلغ ۵۰۰/۰۰۰ ریال به عنوان ودیعه خسارت سراهای دانشجویی به حساب ۶۰۹۳۹۱۱۵۰۲ بانک تجارت شعبه مرکزی اهواز کد ۱۰۰۰۰ (جهت دانشجویان متقاضی خوابگاه)

۶- واریز اجاره بهاء سرای دانشجویی طبق تعرفه صندوق رفاه در سال ۹۹-۹۸ (در محل ثبت نام انجام می گردد)

۷- تکمیل فرم تعهد محضری و تایید آن در دفاتر اسناد رسمی (جهت دانشجویان متقاضی خوابگاه)

۸- اخذ تسویه حساب یا دفترچه اقساط مقطع تحصیلی قبلی در سیستم صندوق رفاه (فاز ۲)، جهت دانشجویان تحصیلات تکمیلی (ارشد و دکتری)

۹- متقاضیان وام می بایست سند تعهد محضری، حکم کارگزینی و فیش حقوقی از ضامن (رسمی، پیمانی یا بازنشسته) را طبق فرم ارائه شده توسط اداره رفاه دانشگاه تحویل دهند (برای قبول ضمانت بازنشستگان علاوه بر تعهد محضری، اخذ گواهی کسر از حقوق به نام صندوق رفاه دانشجویان کشور ضروری می باشد).

۱۰- همراه داشتن کارت شتاب بانک تجارت (بنام شخص دانشجو)

۱۱- دانشجویان متقاضی سرای دانشجویی می بایست وسایل شخصی از قبیل: تشک-پتو-بالش و... به همراه داشته باشند. ضمناً دانشگاه فاقد خوابگاه متاهلی می باشد.