

## تفاهم نامه همکاری

موضوع : همکاری های علمی، پژوهشی و آموزشی بین شرکت همیار کشاورز سیگا و دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی  
خوزستان

شماره: ۲۱۴۱۱،۲۲

تاریخ: ۱۴۰۳/۰۲

## به نام خدا

به منظور گسترش توان علمی، تحقیقاتی و آموزشی و بهره‌گیری از تجارت در راستای در حل مشکلات و معضلات حوزه شهری و در راستای سند چشم انداز توسعه کشور این تفاهem نامه در تاریخ ۱۴۰۱ / ۰۲ / ۲۸ فی مابین دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی خوزستان به نمایندگی دکتر نوشین زندی سوهانی معاون پژوهشی و فناوری دانشگاه به آدرس: ملائانی - دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی خوزستان که به اختصار دانشگاه نامیده می‌شود و شرکت همیار کشاورز سیکا به نمایندگی آقای حسین خدادادزاده مدیرعامل شرکت به آدرس: گتوند، کمربندی جنوبی، روبروی دانشگاه پیام نور، که از این پس به اختصار شرکت نامیده می‌شود به شرح ذیل منعقد می‌گردد.

### ماده ۱) موضوع تفاهem نامه

همکاری های علمی، پژوهشی و آموزشی بین دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی خوزستان و شرکت همیار کشاورز سیکا با درنظر گرفتن امکانات طرفین اعم از علمی و تحقیقاتی، فنی، فیزیکی، نیروی انسانی و اطلاعات، تجربه و تخصص طرفین می‌باشد.

### ماده ۲) مبلغ تفاهem نامه

مبلغ موضوع این تفاهem نامه تا سقف ۵۰۰۰۰۰۰ (پانصد میلیون ریال) ریال بوده و محاسبه حق الزحمه ها و پرداخت به دانشگاه جهت اجرای مفاد این تفاهem نامه براساس ساعت تحقیق (طبق جدول شماره ۱) و برمبانی احکام کارگزینی اعضاء هیأت علمی دانشگاه خواهد بود.

### ماده ۳) مدت تفاهem نامه

مدت تفاهem نامه از تاریخ انعقاد به مدت دو سال شمسی می‌باشد. پس از اتمام مدت ذکر شده در صورت توافق طرفین قبل تمدید می‌باشد (قراردادهای همکاری که در چارچوب این تفاهem نامه امضاء می‌شوند حتی پس از پایان اعتبار تفاهem نامه نیز معتبر می‌باشند).

### ماده ۴) شرح خدمات

- ۱- ارزیابی و بررسی طرح های پژوهشی، مطالعاتی و اجرایی مورد نیاز شرکت از طریق دانشگاه
- ۲- انجام مشاوره یا اعمال نظارت عالیه بر طرح های در دست اقدام شرکت در حوزه های مرتبط بر اساس درخواست شرکت
- ۳- انجام امور مطالعاتی و امکان سنجی بر اساس نیازهای شرکت
- ۴- انجام طرح های پژوهشی کوتاه مدت براساس نیازهای شرکت
- ۵- برگزاری دوره های مختلف آموزشی به درخواست شهرداری طبق ضوابط مربوطه در زمینه های مورد نیاز شهرداری
- ۶- برگزاری کارگاه ها و سمینار های آموزشی در زمینه های مورد نیاز شرکت
- ۷- استفاده از خدمات آزمایشگاه های دانشگاه با تعریفه تخفیفی مطابق با آیین نامه ها و دستورالعمل های دانشگاه در زمینه های مورد نیاز شرکت
- ۸- معرفی عنوانین نیازمندی های پژوهشی و تحقیقات کاربردی کشاورزی استان از طرف شرکت به دانشگاه
- ۹- در اولویت قراردادن نیازمندی های پژوهشی و تحقیقات کاربردی کشاورزی در طرح های پایان نامه ای و تحقیقات کاربردی دانشگاه

### ماده ۵) نحوه اجرای تفاهem نامه

(الف) طرفین یکی از متخصصین خود را به عنوان نماینده تعیین و به طرف مقابل معرفی می‌نمایند.

- ب) نمایندگان طرفین جلسات ماهیانه مشترک داشته و برنامه ریزی و هماهنگی های لازم را معمول می دارند.
- ج) کلیه توافق های حاصل بین نمایندگان، صور تجلیسه شده و مورد بررسی واحدهای ذیر بسط قرار گرفته و نتیجه به طرف مقابل اعلام می شود. برای هر فعالیت مورد توافق در صورت لزوم قرارداد مستقلی منعقد می گردد.
- د) تعهدات مالی در صورت استفاده از طرفیت تفاهم نامه در موارد مشخص شده در ماده ۸ یا به تبع امضای قرارداد ایجاد خواهد شد و صرف تبادل تفاهم نامه تعهد مالی برای طرفین ایجاد نمی نماید.
- ه) چنانچه اجرای هر یک از موارد مندرج در تفاهم نامه مستلزم اخذ مجوز از مراجع ذیصلاح و بالادستی طرفین باشد بدلوأ نسبت به مکاتبه اقدام و پس از وصول پاسخ مساعد اقدام لازم صورت خواهد پذیرفت.

#### ماده (۶) تعهدات شرکت

- ۱-۶. اعلام عنوانین تحقیقاتی مورد نیاز شرکت به دانشگاه
- ۲-۶. بهره مندی از اساتید دانشگاه جهت داوری، بررسی و ارزیابی طرحها
- ۳-۶. فراهم نمودن امکان بازدیدهای علمی محققین و دانشجویان دانشگاه از پروژه های اجرایی شرکت
- ۴-۶. موافقت با پذیرش کارآموز در رشته های مورد نیاز شرکت
- ۵-۶. بررسی پروژه های تحقیقاتی پیشنهادی دانشگاه و در صورت تصویب، اجرای آنها
- ۶-۶. حمایت از پایان نامه های کارشناسی ارشد و دکترا در حوزه کاربردی مورد نیاز شرکت
- ۷-۶. پرداخت به موقع حق الزحمه خدمات مشاوره علمی و فنی به اعضای هیأت علمی دانشگاه و قراردادهایی که در چارچوب این تفاهم نامه منعقد می گردند مطابق ضوابط و مقررات.

#### ماده (۷) تعهدات دانشگاه

- ۷-۱. در اولویت قرار دادن عنوانین تحقیقاتی پیشنهادی و یا توافق شده با شرکت
- ۷-۲. ارائه خدمات آزمایشگاهی مورد نیاز به شرکت با اولویت و طبق ضوابط دانشگاه.
- ۷-۳. ارائه خدمات علمی و اطلاعاتی در زمینه های فنی و تخصصی مورد نیاز شرکت طبق ضوابط دانشگاه.
- ۷-۴. ارائه کیفی و کمی خدمات مورد نیاز شرکت بر اساس شرح خدمات قرارداد فی مایین و طبق ضوابط دانشگاه.
- ۷-۵. در اولویت قرار دادن پایان نامه های تحصیلی دانشجویان تحصیلات تکمیلی که در راستای موضوع این تفاهم نامه باشد.
- ۷-۶. دادن مشاوره و همفکری و همکاری با شرکت، برای کارشناسی پروژه های تحقیقاتی پیشنهاد شده و اظهار نظر علمی درباره گزارش های تحقیقاتی و نظارت بر پروژه های سایر موسسات تحقیقاتی و محققینی که در شرکت در حال اجرا بوده و یا خواهد بود.
- ۷-۷. دعوت از متخصصین شاغل در شرکت جهت حضور در سمینارهای علمی، جلسات دفاعیه، پایان نامه ها و نظایر آن که مرتبط با فعالیت های شرکت باشد.
- ۷-۸. ذکر نام شرکت و پژوهشگران وابسته به آن در بخش Acknowledgement کلیه مقالات منتشره دانشگاه که از اطلاعات و اسناد شرکت استفاده کرده باشد با ارائه یک نسخه آن به شرکت.
- ۷-۹. کلیه کسورات قانونی از جمله مالیات، بیمه و ... به عهده دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی خوزستان می باشد.
- ۷-۱۰. کلیه بیمه های مربوط به نیروی انسانی دانشگاه از قبیل دانشجو و استاد به عهده دانشگاه علوم کشاورزی و منابع طبیعی خوزستان می باشد.

#### ماده ۸) نحوه پرداخت

براساس درخواست شرکت استفاده از اساتید و دانشجویان (طبق شرح خدمات ماده ۴) بعد از تایید شرکت مبلغ کارکرد براساس ساعت کارکرد طبق جدول شماره ۱ قابل پرداخت به دانشگاه می‌باشد. همچنین در صورت استفاده از امکانات دانشگاه (آزمایشگاه) نحوه محاسبه و پرداخت براساس توافق با رئیس واحد مربوطه می‌باشد. مواردی که برای انجام آن قرارداد مستقلی منعقد می‌گردد، تابع شرایط عمومی پیمانها می‌باشد.

جدول شماره ۱

ردیف	قطعه تحصیلی	یک ساعت حق تحقیق
۱	استاد	$\frac{\text{حقوق مرتبه پایه} + \text{ فوق العاده مخصوص}}{۵۰}$ بالاسری دانشگاه ۱۵٪
۲	دانشیار	$\frac{\text{حقوق مرتبه پایه} + \text{ فوق العاده مخصوص}}{۵۰}$ بالاسری دانشگاه ۱۵٪
۳	استادیار	$\frac{\text{حقوق مرتبه پایه} + \text{ فوق العاده مخصوص}}{۵۰}$ بالاسری دانشگاه ۱۵٪
۴	مربی	$\frac{\text{حقوق مرتبه پایه} + \text{ فوق العاده مخصوص}}{۵۰}$ بالاسری دانشگاه ۱۵٪
۵	دانشجوی دکترا	۲۰۰۰۰ ریال
۶	دانشجوی کارشناسی ارشد	۱۴۰۰۰ ریال
۷	دانشجوی کارشناس	۹۰۰۰ ریال

#### ماده ۹) حل اختلاف

در صورت بروز هرگونه اختلاف در تفسیر و یا اجرای مفاد قرارداد طرفین ابتدا سعی خواهند کرد مشکلات را از طریق مذاکره و یا مکاتبه حل و فصل نمایند. در غیر اینصورت موضوع در کمیته ای متشکل از سه نفر، یک نفر نماینده دانشگاه، یک نفر از شرکت و یک نفر داور مرضی الطرفین مطرح خواهد شد و رای صادره برای طرفین لازم الاجرا خواهد بود.

#### ماده ۱۰) نسخ تفاهم نامه

این تفاهم نامه در ۱۰ ماده و سه نسخه در تاریخ ۱۴۰۱/۰۲/۲۸ امضاء و کلیه نسخه‌های آن دارای اعتبار واحد می‌باشد.

