



# دانشگاه کشاورزی و منابع طبیعی رامین خوزستان

## معاونت پژوهشی و فناوری

آیین نامه تشکیل دوره‌های تحقیقاتی پسادکتری

## مقدمه

ایجاد و گسترش دوره های تحقیقاتی پسا دکتری، به تکمیل تخصص های مورد نیاز در حوزه کشاورزی به عنوان یکی از ماموریت های اساسی دانشگاه کشاورزی و منابع طبیعی رامین خوزستان کمک شایانی می نماید. دوره های تحقیقاتی پسادکتری می تواند موجبات تعمیق ارتباطات بین دانشگاهی در سطح ملی و بین المللی را فراهم آورد. از این رو، آئین نامه تشکیل دوره های تحقیقاتی پسا دکتری به منظور پرورش متخصصین و حصول اهداف کیفی دانشگاه به شرح زیر تدوین شده است. تقویت تولید علم و فن آوری و گسترش رابطه با جهان علم به واسطه این دوره ها از جمله اهداف مورد نظر ایجاد دوره پسادکتری در دانشگاه است.

## ماده (۱) تعریف دوره و پژوهشگر پسادکتری

### دوره پسادکتری

دوره پسا دکتری دوره ای است موقت و معین (حداقل یک سال و حداکثر دو سال) که به طور تمام وقت برای اشتغال به فعالیت های پژوهشی به منظور ارتقای مهارت های تخصصی و ضرورت های تحقیقات مستقل پژوهشگر پسادکتری ایجاد می شود.

### پژوهشگر پسادکتری

پژوهشگر پسادکتری فردی با مدرک دکتری تخصصی (Ph. D.) است که متقاضی ورود به دوره معین فعالیت های علمی به منظور ارتقای مهارت های تخصصی برای حضور در مرزهای دانش جهانی در حوزه تخصصی مربوطه می باشد.

## ماده (۲) شرایط داوطلبین

۱. داشتن مدرک دکتری تخصصی مورد قبول وزارت علوم، تحقیقات و فن آوری که بیش از سه سال از تاریخ اخذ مدرک نگذشته باشد.
۲. داشتن حداقل دو مقاله علمی - پژوهشی معتبر
۳. برخورداری از صلاحیت های عمومی و عدم ممانعت قانونی.
۴. اخذ پذیرش از یکی از اساتید واجد شرایط

## ماده (۳) شرایط استاد پذیرش دهنده

- ۱) حداقل دارای مرتبه دانشیاری باشد.
- ۲) حداقل ۵ مقاله در سه سال آخر در مجلات معتبر علمی - پژوهشی منتشر کرده باشد.

- ۳) حداقل سه طرح تحقیقاتی مصوب در دانشگاه را با موفقیت به پایان رسانده باشد.
- ۴) راهنمایی حداقل دو نفر دانشجوی دوره دکتری که از رساله خود دفاع کرده و فارغ التحصیل شده باشند را به عهده گرفته باشد.
- ۵) یک طرح پژوهشی کاربردی خارج از دانشگاه را در دست اقدام داشته باشد.
- ۶) قابلیت تامین حقوق قابل پرداخت حاصل از طرح های پژوهشی و یا اعتبار ویژه خود به کاندیدای پسادکتری را داشته باشد.
- تبصره: در رشته های غیر مجری دوره دکتری، راهنمایی ۶ دانشجوی کارشناسی ارشد فارغ التحصیل شده جایگزین بند ۴ می گردد.

#### **ماده ۴) مدارک ضروری برای ارزیابی درخواست داوطلبان دوره تحقیقاتی پسا دکتری**

علاوه بر الزامات مندرج در ماده ۲ این آئین نامه، صلاحیت عمومی و علمی محقق بر مبنای موارد زیر مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت. درخواست دهنده دوره تحقیقاتی پسا دکتری موظف است اطلاعات زیر را به استاد پذیرش دهنده ارائه نماید:

- ۱) پیشنهاد تحقیق با جزئیات
- ۲) رزومه (متشکل از مدارک شامل: مشخصات کامل فردی، مدارک تحصیلی، فهرست تحقیقات، انتشارات، فعالیت های علمی، گواهی آشنایی با حداقل یک زبان بین المللی)
- ۳) تعیین میزان پشتیبانی مالی مورد درخواست
- ۴) هر مدرک و گواهی دیگری که در قضاوت دانشگاه برای پی بردن به توانایی داوطلب برای استفاده موثر از پذیرش وی در دوره کمک نماید.

#### **ماده ۵) مراحل درخواست، تأیید و ثبت نام محقق پس دکتری**

- ۱) پذیرش درخواست کتبی محقق پسا دکتری توسط استاد پذیرش دهنده
- ۲) تأیید پذیرش توسط گروه
- ۳) انعکاس رای گروه به شورای پژوهشی دانشگاه جهت صدور حکم و ابلاغ به دانشکده و استاد مربوطه

#### **ماده ۶) تعهدات دانشگاه در قبال محقق پسادکتری**

##### **تعهدات معاونت پژوهشی و فناوری**

- سیاست گذاری در خصوص اهداف دوره ها، روند تحقیقات و همبستگی پژوهشی دانشگاه با جامعه
- صدور گواهی نامه پایان دوره تحقیق پسادکتری بر اساس درخواست کتبی دانشکده ها

## تعهدات دانشکده

- انجام امور اداری در خصوص موافقت نامه و ضمانت نامه های مرتبط با ضوابط دانشگاه و پیگیری فرایند پذیرش محقق
- نظارت و ارزیابی دوره‌ای روند تحقیق و ارائه گزارش به معاونت پژوهشی و فناوری
- تدارک و گسترش منابع و امکانات مورد نیاز دوره در حد مقدور.

## تعهدات استاد پذیرش دهنده محقق پسادکتری

- مدیریت تحقیق و فعالیت برای توسعه مهارت های روش شناسانه محقق
- اعلام پایان تحقیق به گروه یا دانشکده برای انجام امور معمول مانند قطع دسترسی محقق به منابع و ارائه نتایج تحقیق در قالب دو مقاله که حداقل یکی از آنها به چاپ رسیده شده باشد.

## ماده ۷) ارائه گواهینامه پایان دوره تحقیقاتی پسادکتری

- ۱) بر مبنای درخواست کتبی محقق پسا دکتری، پس از پایان دوره، گواهینامه پایان دوره تحقیق با سه امضای معاون پژوهشی دانشگاه، رئیس دانشکده و استاد ذیرش دهنده صادر خواهد شد.

## ماده ۸) نحوه تامین هزینه های مربوط به دوره پسادکتری

- ۱) مسئولیت تامین حقوق محقق پسا دکتری به عهده استاد پذیرش دهنده است.
- این آئین نامه در ۸ ماده در تاریخ ۹۶/۰۱/۲۷ به تصویب هیئت رئیسه دانشگاه رسید و از آن تاریخ قابل اجراست.